

令和6年度
(2024年度)

町田市病院事業会計補正予算書
<9月補正>

東京都町田市

第 73 号議案

令和6年度（2024年度）町田市病院事業会計補正予算（第1号）

第 1 条 令和6年度（2024年度）町田市病院事業会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

第 2 条 令和6年度（2024年度）町田市病院事業会計予算（以下「予算」という。）第 3 条に定めた収益的収入及び支出の予定額を、次のとおり補正する。

(科 目)	(既決予定額)	(補正予定額)	(計)
	収 入		
第 1 款 病院事業収益	14,590,808 千円	106,800 千円	14,697,608 千円
第 1 項 医 業 収 益	13,281,172 千円	106,800 千円	13,387,972 千円
	支 出		
第 1 款 病院事業費用	15,812,233 千円	51,800 千円	15,864,033 千円
第 1 項 医 業 費 用	15,145,793 千円	51,800 千円	15,197,593 千円

第 3 条 予算第 9 条に定めた経費の金額を次のように改める。

(科 目)	(既決予定額)	(補正予定額)	(計)
給 与 費	8,392,524 千円	51,800 千円	8,444,324 千円

令和6年（2024年）8月27日 提出

東京都町田市長 石 阪 丈 一

令和6年度

町田市病院事業会計補正予算(第1号)に関する説明書

目次

1	令和6年度町田市病院事業会計補正予算(第1号)実施計画	.....	4
2	令和6年度町田市病院事業会計予定キャッシュ・フロー計算書	.....	5
3	給与費明細書	.....	6
4	令和6年度町田市病院事業予定損益計算書	.....	12
5	令和6年度町田市病院事業予定貸借対照表	.....	13
6	令和6年度町田市病院事業会計補正予算(第1号)実施計画内訳	.....	15
7	注記	.....	16

令和6年度町田市病院事業会計補正予算（第1号）実施計画

収益的収入及び支出

（単位：千円）

収			入		
款	項	目	補正前の額	補正額	計
病院事業収益			14,590,808	106,800	14,697,608
	医業収益		13,281,172	106,800	13,387,972
		入院収益	8,797,668	101,010	8,898,678
		外来収益	3,474,900	5,790	3,480,690

（単位：千円）

支			出		
款	項	目	補正前の額	補正額	計
病院事業費用			15,812,233	51,800	15,864,033
	医業費用		15,145,793	51,800	15,197,593
		給与費	8,392,524	51,800	8,444,324

令和6年度町田市病院事業会計予定キャッシュ・フロー計算書（間接法）
（令和6年4月1日から令和7年3月31日まで）

	千円
1 業務活動によるキャッシュ・フロー	
当年度純利益	△ 1,166,425
減価償却費	960,008
退職給付引当金の増減額	128,370
貸倒引当金の増減額	△ 1,180
評価料引当金の増減額	13,600
長期前受金戻入額	△ 198,016
受取利息及び受取配当金	△ 1,459
支払利息	148,254
固定資産除却費	28,608
未収金の増減額（△は増加）	△ 165,844
未払金の増減額	5,357
たな卸資産の増減額（△は増加）	5,808
投資有価証券の償還差益	△ 9
投資有価証券の償還損	16
小計	△ 242,912
利息及び配当金の受取額	1,459
利息の支払額	△ 148,254
業務活動によるキャッシュ・フロー	△ 389,707
2 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	△ 553,123
敷金の払込による支出	△ 72
補助金による収入	83,193
一般会計からの繰入金による収入	151,480
投資活動によるキャッシュ・フロー	△ 318,522
3 財務活動によるキャッシュ・フロー	
建設改良費等の財源に充てるための企業債の借入による収入	297,100
建設改良費等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 1,193,836
リース債務の返済による支出	△ 5,001
財務活動によるキャッシュ・フロー	△ 901,737
資金増加額	△ 1,609,966
資金期首残高	1,931,126
資金期末残高	321,160

給 与 費 明 細 書

1 総 括

区 分	職 員 数		給 与 費				法 定 福 利 費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	報 酬 (千円)	給 料 (千円)	手 当 (千円)	計 (千円)		
補正後	1	(353) 683	0	3,533,313	3,709,967	7,243,280	1,201,044	8,444,324
補正前	1	(353) 683	0	3,529,753	3,661,727	7,191,480	1,201,044	8,392,524
比 較	0	(0) 0	0	3,560	48,240	51,800	0	51,800

() 内は、短時間勤務職員外書

(単位：千円)

手 当 の	区 分	初任給調整 手当	扶養手当	管理職手当	地域手当	住居手当	特殊勤務 手当
	補 正 後	263,473	50,760	64,984	445,959	17,760	577,285
	補 正 前	216,873	50,760	64,984	445,959	17,760	577,285
	比 較	46,600	0	0	0	0	0
内 訳	区 分	時間外手当	宿日直手当	期末勤勉 手当	通勤手当	児童手当	退職給付費
	補 正 後	235,073	210,658	1,451,031	79,875	30,770	282,339
	補 正 前	235,073	210,658	1,449,391	79,875	30,770	282,339
	比 較	0	0	1,640	0	0	0

2 給料及び手当の増減額の明細

区分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)	説 明	備 考
給料	3,560	給与改定に伴う増減分 —		
		昇給に伴う増加分 —		
		その他の増減分 3,560	医療従事者（医師等を除く）の処遇改善のための賃上げを行うため	
手当	48,240	処遇改善に伴う増減分 48,240	医療従事者（医師等を除く）の処遇改善のための賃上げを行うため	初任給調整手当 期末勤勉手当
		その他の増減分 —		

() 内は、短時間勤務職員外書

3 給料及び手当の状況

(1) 職員1人当たり給与

区 分		医 師 医療職 (1)	医療技術員 医療職 (2)	看護師・准看護師 医療職 (3)	事務・技術 行政職 (1)
令和6年7月1日 現在	平均給料月額 (円)	444,730	313,686	304,578	339,471
	平均給与月額 (円)	1,056,449	422,154	446,443	452,575
	平均年齢 (歳)	43歳6か月	39歳6か月	40歳9か月	44歳0か月
令和6年1月1日 現在	平均給料月額 (円)	439,557	315,192	305,605	339,249
	平均給与月額 (円)	1,078,589	438,087	465,772	467,637
	平均年齢 (歳)	44歳2か月	40歳1か月	40歳10か月	44歳6か月

(2) 初任給 (令和6年7月1日)

(単位: 円)

区分	医療職(1)	医療職(2)	医療職(3)	行政職(1)	一般会計の制度			
					医療職(1)	医療職(2)	医療職(3)	行政職(1)
高校卒	—	—	—	160,100	—	—	—	160,100
短大卒	—	—	190,400	—	—	—	190,400	—
短大3卒	—	180,700	196,400	—	—	180,700	196,400	—
大学卒	284,500	197,600	—	196,200	284,500	197,600	—	196,200

(3) 級別職員数

(単位: 人・%)

区分	医療職(1)			医療職(2)			医療職(3)			行政職(1)			
	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比	
令和6年7月1日現在										5級	(-) 2	(-) 4.4	
				4級	(-) 9	(-) 7.7	4級	(-) 18	(-) 4.3	4級	(-) 4	(-) 8.9	
		3級	(-) 4	(-) 4.8	3級	(-) 42	(-) 35.9	3級	(-) 37	(-) 8.9	3級	(-) 12	(-) 26.7
		2級	(-) 60	(-) 73.2	2級	(-) 26	(-) 22.2	2級	(3) 200	(100.0) 47.7	2級	(-) 16	(-) 35.6
		1級	(-) 18	(-) 22.0	1級	(-) 40	(-) 34.2	1級	(-) 164	(-) 39.1	1級	(-) 11	(-) 24.4
		計	(-) 82	(-) 100.0	計	(-) 117	(0.0) 100.0	計	(3) 419	(100.0) 100.0	計	(0) 45	(0.0) 100.0
令和6年1月1日現在										5級	(-) 2	(-) 4.4	
				4級	(-) 10	(-) 8.7	4級	(-) 18	(-) 4.4	4級	(-) 5	(-) 11.1	
		3級	(-) 4	(-) 4.8	3級	(-) 41	(-) 35.6	3級	(-) 37	(-) 9.1	3級	(-) 13	(-) 28.9
		2級	(-) 61	(-) 73.5	2級	(-) 24	(-) 20.9	2級	(2) 194	(100.0) 47.5	2級	(1) 13	(100.0) 28.9
		1級	(-) 18	(-) 21.7	1級	(-) 40	(-) 34.8	1級	(-) 159	(-) 39.0	1級	(-) 12	(-) 26.7
		計	(-) 83	(-) 100.0	計	(-) 115	(0.0) 100.0	計	(2) 408	(100.0) 100.0	計	(1) 45	(100.0) 100.0

() 内は、短時間勤務職員外書

(級別の標準的な職務内容)

区分	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
医療職 (1)			院長 副院長	部長 副部長 担当部長 医長 担当医長 又は これらに相当する職	(1) 医師 (2) 歯科医師
医療職 (2)		薬剤科長 栄養科長 技師長 担当科長 担当課長	統括係長 係長 担当係長 主査	主任	(1) 薬剤師 (2) 栄養士 (3) 診療放射線技師 (4) 理学療法士 (5) 作業療法士 (6) マッサージ技術 (7) 臨床検査技師 (8) 細胞検査士 (9) 臨床工学技士 (10) 衛生検査技師 (11) 歯科技工士 (12) 歯科衛生士 (13) 視能訓練士 (14) 言語聴覚士 (15) 臨床心理士 (16) 心理技術
医療職 (3)		看護部長 副看護部長 看護師長 担当科長 担当課長	統括係長 係長 担当係長 主査	主任	(1) 保健師 (2) 助産師 (3) 看護師 (4) 准看護師
行政職 (1)	部長 次長	課長 経営企画室長 特命担当課長 担当課長	統括係長 係長 担当係長 主査	主任	主事

(4) 昇給

区 分		合 計	医療職(1)	医療職(2)	医療職(3)	行政職(1)	
補 正 後	職 員 数 (A) (人)	683	92	121	423	47	
	昇給に係る職員数 (B) (人)	520	50	97	338	35	
	号給数別内訳	1号給 (人)	6		2	3	1
		2号給 (人)	3		1	1	1
		3号給 (人)	9		2	7	
		4号給 (人)	431	50	57	296	28
		5号給 (人)	71		35	31	5
		6号給 (人)	0				
比 率 (B) / (A) (%)	76.1	54.3	80.2	79.9	74.5		
補 正 前	職 員 数 (A) (人)	683	92	121	423	47	
	昇給に係る職員数 (B) (人)	576	63	104	372	37	
	号給数別内訳	1号給 (人)	0	0	0	0	0
		2号給 (人)	0	0	0	0	0
		3号給 (人)	0	0	0	0	0
		4号給 (人)	407	45	74	261	27
		5号給 (人)	113	12	20	74	7
		6号給 (人)	56	6	10	37	3
比 率 (B) / (A) (%)	84.3	68.5	86.0	87.9	78.7		

(5) 特殊勤務手当

区 分	全職種	医療職(1)	医療職(2)	医療職(3)	行政職(1)
給料総額に対する比率 (%)	17.5	51.0	4.6	13.4	0.0
支給対象職員の比率 (%)	89.9	97.6	92.0	96.9	2.3
支給対象職員1人当たり 平均支給月額 (円)	57,182	226,827	14,565	40,812	93
代表的な特殊勤務手当の名称	危険手当・夜間看護手当・診療手当				

(6) 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率			支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置
	6月(月分)	12月(月分)	3月(月分)		
補正後	(1.225)	(1.225)	(-)	(2.45)	有
	2.325	2.325	-	4.65	
補正前	(1.225)	(1.225)	(-)	(2.45)	有
	2.325	2.325	-	4.65	
一般会計の制度	(1.225)	(1.225)	(-)	(2.45)	有
	2.325	2.325	-	4.65	

() 内は、短時間勤務職員

(7) 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当（令和6年7月1日現在）

区 分	20年勤続の者 (月分)	25年勤続の者 (月分)	35年勤続の者 (月分)	最高限度 (月分)	その他の 加算措置等	備考
支 給 率 等	23.0	30.5	43.0	43.0	制度あり	
一般会計の制度 (支給率等)	同 上	同 上	同 上	同 上	同 上	

(8) その他の手当（令和6年7月1日現在）

区 分	一般会計の制度との異同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	同 一	
地 域 手 当	同 一	
住 居 手 当	同 一	
通 勤 手 当	同 一	

令和6年度町田市病院事業予定損益計算書
(令和6年4月1日から令和7年3月31日まで)

	千円	千円	千円
1 医業収益			
(1) 入院収益	8,897,786		
(2) 外来収益	3,478,288		
(3) 負担金交付金	687,287		
(4) その他医業収益	293,552	13,356,913	
<hr/>			
2 医業費用			
(1) 給与費	8,434,984		
(2) 材料費	2,888,491		
(3) 経費	2,467,261		
(4) 減価償却費	960,008		
(5) 資産減耗費	31,182		
(6) 研究研修費	35,291	14,817,217	
医業損失			1,460,304
<hr/>			
3 医業外収益			
(1) 受取利息配当金	1,459		
(2) 国庫補助金	8,824		
(3) 都補助金	577,985		
(4) 負担金交付金	412,713		
(5) 長期前受金戻入	157,820		
(6) その他医業外収益	104,618	1,263,419	
<hr/>			
4 医業外費用			
(1) 支払利息企業債取扱諸費	148,254		
(2) 保育室運営費	26,376		
(3) 職員住宅管理費	28,940		
(4) 駐車場管理費	11,039		
(5) 公衆電話使用料	141		
(6) 雑損失	610,549	825,299	438,120
経常損失			1,022,184
<hr/>			
5 特別利益			
(1) 固定資産売却益	1		
(2) 過年度損益修正益	40,607	40,608	
<hr/>			
6 特別損失			
(1) 固定資産売却損	1		
(2) 過年度損益修正損	157,575	157,576	△ 116,968
<hr/>			
7 予備費			
(1) 予備費	27,273	27,273	27,273
<hr/>			
当年度純損失			1,166,425
前年度繰越欠損金			3,430,694
当年度未処理欠損金			4,597,119
<hr/> <hr/>			

令和6年度町田市病院事業予定貸借対照表

(令和7年3月31日)

		資 産 の 部			
1 固定資産	千円	千円	千円	千円	
(1) 有形固定資産					
イ 土地		1,472,331			
ロ 建物	20,272,003				
減価償却累計額	△ 13,912,095	6,359,908			
ハ 器械備品	7,258,166				
減価償却累計額	△ 5,014,790	2,243,376			
ニ 車両運搬具	5,194				
減価償却累計額	△ 4,856	338			
ホ リース資産	22,730				
減価償却累計額	△ 21,975	755			
有形固定資産合計			10,076,708		
(2) 無形固定資産					
イ 電話加入権		2,894			
無形固定資産合計			2,894		
(3) 投資その他の資産					
イ 敷金		2,371			
ロ 投資有価証券		199,952			
投資その他の資産合計			202,323		
固定資産合計				10,281,925	
2 流動資産					
(1) 現金預金			321,160		
(2) 未収金		2,272,043			
貸倒引当金		△ 4,866	2,267,177		
(3) 貯蔵品			42,267		
(4) 前払金			1,950		
流動資産合計				2,632,554	
資産合計				<u>12,914,479</u>	
		負 債 の 部			
3 固定負債					
(1) 企業債					
イ 建設改良費等の財源に 充てるための企業債		6,967,511			
企業債合計			6,967,511		
(2) 引当金					
イ 退職給付引当金		2,881,382			
引当金合計			2,881,382		
固定負債合計				9,848,893	

4	流動負債			
(1)	企業債			
	イ 建設改良費等の財源に 充てるための企業債	<u>1,208,892</u>		
	企業債合計		1,208,892	
(2)	リース債務		833	
(3)	未払金		738,130	
(4)	預り金		59,630	
(5)	引当金			
	イ 賞与引当金	469,646		
	ロ 法定福利費引当金	86,147		
	ハ 評価料引当金	13,600		
	引当金合計		<u>569,393</u>	
	流動負債合計			2,576,878
5	繰延収益			
(1)	長期前受金		3,241,536	
	収益化累計額		<u>△ 2,508,951</u>	
	繰延収益合計			732,585
	負債合計			<u>13,158,356</u>
6	資本金			4,304,540
7	剰余金			
(1)	資本剰余金			
	イ 一般会計負担金	<u>48,702</u>		
	資本剰余金合計		48,702	
(2)	欠損金			
	イ 当年度未処理欠損金	<u>4,597,119</u>		
	欠損金合計		<u>4,597,119</u>	
	剰余金合計			<u>△ 4,548,417</u>
	資本合計			<u>△ 243,877</u>
	負債・資本合計			<u>12,914,479</u>

令和6年度町田市病院事業会計補正予算（第1号）実施計画内訳

収益の収入及び支出

（単位：千円）

		収		入	
款	項	目	節	予 定 額	備 考
病院事業収益				106,800	
	医業収益			106,800	
		入 院 収 益		101,010	
			入 院 収 益	101,010	
		外 来 収 益		5,790	
			外 来 収 益	5,790	

（単位：千円）

		支		出	
款	項	目	節	予 定 額	備 考
病院事業費用				51,800	
	医業費用			51,800	
		給 与 費		51,800	
			給 料	3,560	
			手 当	34,640	
			評 価 料	13,600	
			引当金繰入額		

注 記

I 重要な会計方針

1 資産の評価基準及び評価方法

(1) 有価証券

満期保有目的の有価証券は償却原価法（定額法）によっている。
その他有価証券は時価法によっている。

(2) 貯 蔵 品

先入先出法による原価法によっている。

2 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産（リース資産を除く）

・減価償却の方法

建物 定額法による。

その他 定額法による。

・主な耐用年数

建物 7～39年

その他 3～20年

(2) リース資産

・所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価格を零とする定額法を採用している。

3 引当金の計上方法

(1) 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、当年度の退職手当の期末要支給額に相当する額を計上している。計上額の算定に当たっては、一般会計との間での協議に基づき、市長部局からの出向職員を除く当年度末病院事業会計所属職員にかかる支給額により算定を行っている。

(2) 賞与引当金

職員の期末・勤勉手当の支給に備えるため、当年度末における支給見込額に基づき、当年度の負担に属する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

(3) 法定福利費引当金

職員の期末・勤勉手当に係る共済組合負担金の支払いに備えるため、当年度末における支払い見込額に基づき、当年度の負担に属する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

(4) 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、貸倒実績率等による回収不能見込額を計上している。

(5) 評価料引当金

ベースアップ評価料の収入が職員に対する当年度の給与（昇給分）の支給額を上回った場合の給与（昇給分）の支給に備えるため、当年度末における支給見込額に基づき、当年度の負担に属する額を計上している。

4 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式によっている。

II キャッシュ・フロー計算書関連

1 資金の範囲

キャッシュ・フロー計算書における資金（現金及び現金同等物）は、手許現金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なリスクしか負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限の到来する短期投資からなる。

III リース契約により使用する固定資産

1 リース取引の処理方法

リース料総額が300万円以上のファイナンス・リース取引については、通常の売買取引に係る方法に準じた会計処理を行っている。

リース料総額が300万円未満のファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理を行っている。

2 所有権移転外ファイナンス・リース取引に係る未経過リース料相当額

1年内	757,680円
1年超	0円
計	757,680円

IV その他

退職給付引当金の取崩し

当年度において、退職手当として153,968,128円を支給するため、退職給付引当金153,968,128円を使用する。