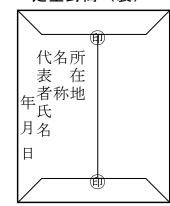
入れ書等の書き方

入札書

件名	入	札	書		
	億千	音 十	万千	百十	- 円
競争入札参加者心得および契約条項を承諾 のうえ、入札します。 年月日					
町田市病院事業管理者〇〇〇〇様					
,, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	地 称 夕			(EII)	

定型封筒(表)

定型封筒 (裏)



(注意事項)

(契約代理人)

(注6) 入札代理人氏名

- 1. 入札書の大きさは日本工業規格A4判とする。
- 2. 金額はアラビア数字で表示し、初頭に¥の記号を付記すること。
- ※3. 入札書は自社内で作成し、厳封して持参すること。
 - 4. 代表者は届出済の代表者または契約代理人に限る。
 - 5. 代表者の押印は届出済の代表者印または使用印、あるいは契約代理人印に限る。
- ※6.代理人が入札を行う場合は、代表者氏名の下に入札代理人の氏名 を併記し押印する。併せて、下記委任状を別途持参すること。
 - 7. 封筒の封印は、届出済の代表者印または使用印、あるいは契約代理人印とする。

委 任 状

委 任 状



私は 受任者氏名 印 を 代理人と定め、下記の権限を委任します。

件 名_____に ついての入札および見積に関する一切の件。

年 月 日

町田市病院事業管理者〇〇〇〇様

所 在 地 (委任者)名 称 代表者氏名 (契約代理人)

ED

<u>訂正する場合の注意点</u>

記載事項を訂正する 場合は、訂正箇所に押印 するとともに、用紙右上 に押印してください。

なお、入札書の金額 および委任状の受任者 氏名を訂正することは できません。